



FRS-Institut • Bleichstraße 1/3 • 89077 Ulm • Fon 0731 64590 • Fax 0731 64577

Modul 12 **Praktische Finanzbuchhaltung mit DATEV (20 Tage, 160 Stunden)**

Der Teilnehmer setzt seine fundierten Finanzbuchhaltungskennntnisse in die praxisorientierte EDV-Buchhaltung um.

Der Teilnehmer arbeitet mit dem Finanzbuchhaltungsprogramm DATEV Kanzlei-Rechnungswesen.

Inhalte:

- ↪ Neuanlage eines Mandanten mit einer Offenen-Posten-Buchführung
- ↪ Bestandssicherung
- ↪ Bearbeitung von Stammdaten
- ↪ Buchen mit Kanzlei-Rechnungswesen
- ↪ Kost-Prüfung
- ↪ Anlag Sofortfassung
- ↪ Abstimmbuchungen anhand der Auswertungen am Bildschirm
- ↪ Abschließende Arbeiten
- ↪ Bearbeiten von Fallbeispielen anhand von Mustermandanten

Voraussetzungen:

Modul 11 bzw. gute Finanzbuchhaltungskennntnisse

